



Comune di BUCCINO

Provincia di Salerno

AREA TECNICA

Originale

DETERMINAZIONE N. 358 del 08-10-2019
Registro servizio 239 del 08-10-2019

Del Responsabile: Ing. Piercarlo GARGIULO

Oggetto: Approvazione transazione e liquidazione acconto per il servizio di pulizia degli uffici comunali
CIG: - ZD42A112DF

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la delibera di G.C. n. 147 del 21/8/2007 avente ad oggetto “Riorganizzazione Uffici e Servizi Comunali – Provvedimenti”;

VISTO il D.Lvo 267/2000;

VISTO il provvedimento sindacale prot. 6457 del 10/10/2019, di nomina a Responsabile del Servizio con potere di adozione degli atti di impegno e liquidazione di spesa;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

VISTO l’art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016 il quale cita espressamente:

“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

RICHIAMATO l’art. 1 comma 629, lettera b della legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità 2015) – Applicazione Split payment;

RICHIAMATE le seguenti disposizioni normative e regolamentari:

- il D.lgs. n. 267/2000 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm. e in particolare l'art.192;
- il D.lgs. n. 165/2001 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- il D.Lgs. n.50 del 18.04.2016 – Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi, e lavori (art. 125 Dlgs 163/2006) approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.08 del 03/02/2009 ;

DATO ATTO della regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs n°267/2000;

VISTA la legge n°208/2015 ed in particolare l’art.1 commi 501 e 502;

VISTO l’atto di transazione stipulato in data 26/08/2019 tra il Comune di Buccino e la ditta “Le Pulizie di Leo Angela” per un totale di Euro 19.800,00 oltre IVA al 22% per il servizio di pulizia degli uffici comunali dell’anno 2018 nel quale è specificato che un importo di Euro 4.950,00 oltre

IVA al 22% pari ad Euro 1.089,00 per un totale di Euro 6.039,00 verrà liquidato al momento della stipula dell'atto transattivo;

VISTA la fattura n. 3 del 10/04/2018 della ditta "Le Pulizie di Leo Angela" per un importo di Euro 4.950,00 oltre IVA al 22% pari ad Euro 1.089,00 per un totale di Euro 6.039,00 relativa al primo trimestre del servizio di pulizia degli uffici comunali;

VISTA la fattura n. 4 del 05/07/2018 della ditta "Le Pulizie di Leo Angela" per un importo di Euro 4.950,00 oltre IVA al 22% pari ad Euro 1.089,00 per un totale di Euro 6.039,00 relativa al primo trimestre del servizio di pulizia degli uffici comunali;

CONSIDERATO che la fornitura è stata regolarmente eseguita nelle forme e nei modi pattuiti;

VISTO l'art. 184 del D.Lgs del 18/08/2000 n.267;

VISTO il DURC che presenta esito regolare INPS_17023027 valido fino al 03/01/2020;

RITENUTO pertanto di dover procedere in merito;

D E T E R M I N A

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di liquidare **alla ditta** "Le Pulizie di Leo Angela" la somma di Euro 9.900,00 oltre IVA al 22% pari ad Euro 2.178,00 per un totale di Euro 12.078,00 relativo ai primi due trimestri dell'anno 2018 del servizio di pulizia degli uffici comunali dando atto che la fattura è soggetta alla scissione dei pagamenti per cui l'imponibile sarà corrisposto alla ditta e l'IVA versata all'erario con modello F24 EP;
3. prelevare la somma di Euro 11.178,00 sul capitolo 85 e la somma di Euro 900,00 sul capitolo 184;
4. - di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
5. - di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. - di disporre che, ai sensi dei disposti di cui alla Legge 136/2010 all'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari":
7. -di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

8. -. di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali e di trasmetterla alla ditta interessata;
9. -.di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

Parere di regolarità tecnica

Il sottoscritto Responsabile, in ordine alla presente determinazione ed ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 esprime parere Favorevole ed attesta la regolarità e la correttezza amministrativa.

Buccino: 22-10-2019

Il Responsabile
Ing. Piercarlo GARGIULO



Piercarlo Gargiulo

Parere di regolarità contabile

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria in ordine alla regolarità contabile della presente e appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

| | |
|--|--|
| Impegno N. 290 del 08-10-2019 a Competenza CIG ZD42A112DF | |
| 5° livello 01.02-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili | |
| Capitolo 85 / Articolo MANUTENZIONE ORDINARIA DI IMMOBILI, MOBILI E STRUTTURE DI PROPRIETA' | |
| Causale | Approvazione transazione e liquidazione acconto per il servizio di pulizia degli uffici comunali |
| Importo 2019 | Euro 6.039,00 |

| | |
|--|--|
| Impegno N. 297 del 22-10-2019 a Competenza CIG ZD42A112DF | |
| 5° livello 01.02-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili | |
| Capitolo 85 / Articolo MANUTENZIONE ORDINARIA DI IMMOBILI, MOBILI E STRUTTURE DI PROPRIETA' | |
| Causale | Approvazione transazione e liquidazione acconto per il servizio di pulizia degli uffici comunali |
| Importo 2019 | Euro 5.139,00 |

| | |
|--|--|
| Impegno N. 298 del 22-10-2019 a Competenza CIG ZD42A112DF | |
| 5° livello 01.06-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c. | |
| Capitolo 184 / Articolo SPESE MANUT. FUNZ. UFF. AREA TECNICA | |
| Causale | Approvazione transazione e liquidazione acconto per il servizio di pulizia degli uffici comunali |
| Importo 2019 | Euro 900,00 |

Buccino: 28-10-2019



Il Responsabile finanziario
Rag. Ernesto CRUOGGIO

Ernesto Cruoglio

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente in data 29 OTT. 2019 vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al

13/11/2019

Buccino: 29 OTT. 2019



Il Responsabile

Ernesto Cruoglio